**ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

**Индивидуальные условия**

**№${ID}**

г. ${**CITY}**  ${**DATE} г.**

Гражданин ${CLNAME}, паспорт: серия ${CLPASS} номер ${CLPASN}, выданный ${CLPASORG} ${CLPASDATE}, ${CLBIRTHDATE} года рождения, ${CLSEX2} по адресу: ${CLADRREG} ${CLSEX1} в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и

${COMPNAME}, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице ${EMPNAME}, ${EMPSEX} на основании ${EMPDOV}, с другой стороны,

именуемые в дальнейшем вместе Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. На основании ст.428 ГК РФ Настоящий Договор является договором присоединения и состоит из настоящих Индивидуальных условий (далее Индивидуальные условия, сокращенно ИУ) и Общих условий Договора оказания услуг, заключаемого в рамках сопровождения процедуры Банкротства физических лиц. В рамках ИУ применяются термины и определения, предусмотренные разделом 1 Общих условий. Во всем, что не предусмотрено Индивидуальными условиями, Стороны руководствуются положениями Общих условий, которые являются неотъемлемой частью Договора и размещены на интернет-сайте [www.fpk-alternativa.ru](http://www.fpk-alternativa.ru/), а также в офисах компании.

1.2. По заданию Заказчика Исполнитель принимает на себя обязательство за абонентское вознаграждение совершить следующие юридические действия, а именно:

1.2.1. Провести правовой анализ документов/рисков и составить правовое заключение по ситуации Заказчика.

По окончанию данного этапа Заказчик обязан письменно ознакомиться с отчетом о проведенном правовом анализе в течение 5 рабочих дней с момента готовности отчета.

1.2.2. Составить и подать/направить в соответствующий Арбитражный суд:

- заявление о признании несостоятельным (банкротом) Заказчика;

- приложения к заявлению по установленной форме

- направить почтовым отправлением копию заявления о признании несостоятельным (банкротом) Заказчика всем кредиторам.

1.2.3. Быть представителем интересов Заказчика в соответствующем Арбитражном суде при рассмотрении дела о банкротстве. Необходимость участия в судебном заседании, формат участия (онлайн, ВКС, очно), а также необходимость направления заявлений, возражений, отзывов и иных документов в рамках рассмотрения заявления о признании несостоятельным (банкротом) определяются Исполнителем самостоятельно.

1.3. Исполнитель вправе самостоятельно определять объем оказания услуг по Договору, обоснование правовой позиции, форму и варианты защиты прав и законных интересов Заказчика, варианты изложения материалов в суде, с учетом мнения Заказчика.

1.4. В случае вступления в силу законодательных актов, устанавливающих отличные от существующих на момент подписания настоящего Договора требований и условий сопровождения процедуры несостоятельности (банкротства) физического лица, Стороны согласовывают дальнейший порядок оказания услуг по Договору, соответствующий требованиям нового нормативно-правового акта. При этом выполнение дополнительных юридических действий со стороны Исполнителя, оказание дополнительных услуг оплачивается Заказчиком в размере, согласованном Сторонами, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Выполнить взятые на себя обязательства, указанные в разделе 1 настоящего Договора;

2.1.2. Сообщать Заказчику по его требованию все сведения о состоянии дел по исполнению настоящего Договора;

2.1.3. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора и в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.4. Передать Услуги Заказчику согласно разделу 3 настоящего Договора.

2.1.5. Не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.

2.1.6. Известить Заказчика об обстоятельствах, препятствующих своевременному оказанию Услуг, а также о невозможности их исполнения в связи с внесением изменений в нормативно-правовые акты и действующее законодательство.

2.1.7. По исполнении поручения или при прекращении настоящего Договора до его исполнения возвратить Заказчику по его требованию доверенность, срок действия которой не истек.

**2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Своевременно предоставлять Исполнителю имеющиеся достоверные сведения (в том числе личную информацию, указанную в Приложении №2 к настоящему Договору -Анкета клиента), документацию (оригиналы и копии, согласно Приложения №4 к настоящему Договору – Список необходимых документов), в том числе полученные судебные документы, извещения, уведомления, письма и т.п., информацию о полученных телефонограммах, звонках, СМС-сообщениях для исполнения настоящего Договора. Срок представления указанных сведений для проведения правового анализа не должен превышать 10 (десяти) календарных дней с момента заключения данного договора. В случае нарушения установленного срока Исполнитель за результат ответственности не несет.

2.2.2. Выдать Исполнителю доверенность (доверенности) на совершение юридических действий, предусмотренных настоящим Договором, соответствующую предоставленному Заказчику образцу.

2.2.3. Воздерживаться от юридически значимых действий в отношении предметов, объектов, юридических и физических лиц (либо от совершения иных действии/бездействий) которые могут повлиять на результат оказания услуг по настоящему Договору, без предварительной консультации с Исполнителем.

2.2.4. Уплатить Исполнителю вознаграждение и компенсировать дополнительные расходы, связанные с переходом из процедуры реструктуризации в процедуру реализации имущества, в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

2.2.5. Сообщить Исполнителю актуальные способы связи: номера телефонов, e-mail не позднее одного дня с момента их изменения.

**2.3. Исполнитель вправе:**

2.3.1. Самостоятельно назначить юриста для выполнения задания Заказчика.

2.3.2. Требовать от Заказчика любую информацию и документацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо представления Заказчиком неполной или недостоверной информации, Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору, до представления необходимой информации, уведомив Заказчика по телефону либо посредством СМС-сообщения.

2.3.3. Оплачивать иные расходы (государственная пошлина, налог, проезд, проживание и т.п.), необходимые для исполнения Договора.

2.3.4. Приостановить оказание услуг по договору в случае недоступности Заказчика по указанным контактным телефонам до момента выхода Заказчика на связь.

**2.4. Заказчик вправе:**

2.4.1. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Получать от Исполнителя все сведения о состоянии дел по исполнению настоящего Договора;

2.4.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю вознаграждения.

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА УСЛУГ**

3.1. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае подписания обеими Сторонами Отчета об исполнении поручения, в том числе посредством электронного документооборота с использованием факсимиле и копии печати Исполнителя.

**4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору, определяется согласно графику платежей в Приложении №1 к Договору оказания услуг. Услуги выполняются Исполнителем по требованию согласно ст. 429.4 ГК РФ.

4.2. Заказчик проинформирован, что все расходы, связанные с оплатой государственной пошлины в размере 300 (триста) рублей, вознаграждения арбитражного управляющего в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей и обязательных расходов на публикации, производимые арбитражным управляющим в размере от 20 000 (от двадцати тысяч) рублей, оплачиваются отдельно по срокам и тарифам, установленным Федеральным Законом «О несостоятельности (банкротстве)» на момент подачи заявления в соответствующий Арбитражный суд.

4.3. В случае введения в отношении Заказчика двух процедур банкротства Заказчик обязан дополнительно оплатить вознаграждения арбитражного управляющего в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей и обязательных расходов на публикации, производимые арбитражным управляющим в размере от 20 000 (от двадцати тысяч) рублей.

4.4. Сумма вознаграждения уплачивается путем передачи Заказчиком наличных денежных средств Исполнителю либо на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора.

4.5. При внесении оплаты за текущий месяц Заказчик выражает согласие на получение услуг по договору в текущем месяце, а также подтверждает отсутствие претензий по объему и качеству оказанных ему услуг в прошедшем месяце.

4.6. Стоимость услуг, оказанных в периоды, предшествующие периоду, в котором Стороны расторгли договор, возврату или перерасчету не подлежит.

4.7. В случае если анализ полного пакета документов, представленного Заказчиком, показал невозможность оказания услуг, указанных в п. 1.2.2.,1.2.3. Индивидуальных условий настоящий Договор расторгается, при этом Заказчик оплачивает Исполнителю фактически понесенные расходы на правовой анализ документов/рисков и составление правового заключения в размере 9 000 (девяти тысяч) рублей.

4.8. В случае выявления в ходе проведения правового анализа необходимости оказания услуг Заказчику не относящихся к предмету настоящего Договора, Стороны заключают дополнительное соглашение. При этом выполнение дополнительных юридических действий со стороны Исполнителя, оказание дополнительных услуг оплачивается Заказчиком отдельно согласно тарифам компании.

4.9. В отдельных случаях по согласованию Сторон Заказчик обязуется оплачивать иные расходы (государственная пошлина, налог, проезд, проживание и т.п.), необходимые для исполнения Договора.

4.10. Заказчик обязуется возмещать Исполнителю понесенным им расходы при осуществлении платежей (государственная пошлина, налог и т.п.) в интересах Заказчика с использованием денежных средств Исполнителя в течение 5 (пяти) календарных дней с момента предъявления Исполнителем подтверждающих документов (квитанция, кассовый чек, билет, платежное поручение и т.п.).

4.11. В случае предоставления неполной, недостоверной информации Заказчиком об имуществе, которое зарегистрировано на имя Заказчика, а также на имя супруга Заказчика, обо всех сделках, совершенных Заказчиком и супругом в течение 3 лет, юридическое сопровождение данных сделок происходит в рамках отдельных разовых услуг согласно тарифам компании.

Ознакомлен и согласен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 2.2Договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в соответствии с положениями ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. При этом услуги, оказанные Исполнителем до расторжения, считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком, а оплаченные по настоящему договору денежные средства Заказчику не возвращаются.

5.3. Заказчику разъяснен порядок проведения процедуры признания его несостоятельным (банкротом), а также положение ч. 4 ст. 213.28 Федерального закона № 127-ФЗ от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)», согласно которой освобождение гражданина от обязательств не допускается в случае, если гражданин не предоставил необходимые сведения или предоставил заведомо недостоверные сведения финансовому управляющему или арбитражному суду, рассматривающему дело о банкротстве гражданина, и это обстоятельство установлено соответствующим судебным актом, принятым при рассмотрении дела о банкротстве гражданина, о чем отобрана Расписка об ознакомлении с процедурой признания несостоятельным (банкротом) (Приложение № 5 к Договору оказания услуг). При этом Исполнитель ответственности за последствия невыполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 2.2.1, 4.2. и 4.3 Договора не несет.

5.4. В случае выявления в процедуре банкротства факта предоставления Заказчиком недостоверных сведений/непредставления сведений Исполнителю, влекущие за собой признания в судебном порядке сделок по отчуждению движимого и недвижимого имущества Заказчика недействительным/не списания долга полностью или в части, ответственность за возникшие последствия возлагается лично на Заказчика.

5.5. Исполнитель несет ответственность за сохранность полученных от Заказчика оригиналов документов и в случае утраты обязуется восстановить их за свой счёт.

5.6. Заказчик несет риск всех неблагоприятных последствий, в случае предоставления Исполнителю информации или документов, нарушающих права третьих лиц и полученные Заказчиком с нарушением требований действующего законодательства РФ.

5.7. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных Графиком платежей (Приложение №1 к Договору оказания услуг), Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,5 процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.8. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне убытки в полной сумме сверх предусмотренных Договором неустоек.

5.9. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ**

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, либо с момента совершения Заказчиком конклюдентных действий, а именно внесения первого абонентского платежа, предусмотренного Договором. С момента оплаты первого платежа по Договору на Заказчика распространяются условия настоящего Договора, Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнения условий Договора.

6.2. Подписание настоящего Договора Заказчиком подтверждает, что он присоединяется к Общим условиям Договора оказания услуг, заключаемого в рамках сопровождения процедуры Банкротства физических лиц.

С Общими условиями Договора об оказании услуг ознакомлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. В случае не поступления платежа, предусмотренного п. 4.2., 4.3. настоящего Договора, в срок, определенный вышеуказанными пунктами, обязанности Исполнителя по настоящему Договору приостанавливаются на срок до момента поступления платежа. Исполнитель ответственности за последствия невыполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 4.2., 4.3. Договора не несет.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, либо с момента совершения Заказчиком конклюдентных действий, а именно внесения первого абонентского платежа, предусмотренного Договором и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

**8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

8.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в разделе 10 настоящего Договора.

8.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5(пять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

8.4. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

9.2. Заказчик подтверждает, что ознакомлен в полном объеме, ему понятны, он соглашается полностью и принимает условия настоящего Договора и Тарифы компании.

9.3. Неотъемлемые приложения настоящего договора:

- Приложение №1 «График платежей»

- Приложение № 2 «Анкета клиента»;

- Приложение №3 «Согласие на обработку ПД»

- Приложение № 4 «Список необходимых документов»;

- Приложение № 5 «Расписка об ознакомлении с процедурой признания несостоятельным (банкротом) клиента»

**10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ${CLNAME} | **Исполнитель:**  ${COMPNAME}  ${BRNAME} |
| Адрес регистрации: ${CLADRREG} | Юридический адрес:  ${COMPADR} |
| Адрес проживания: ${CLADRFACT} | Почтовый адрес:  ${BRADR} |
| Паспорт: серия ${CLPASS} номер ${CLPASN} | ИНН/КПП  ${COMPINN} / ${KPP} |
| Выдан ${CLPASORG} ${CLPASDATE} | ОГРН ${OGRN} |
| ${CLBIRTHDATE} года рождения | Банк  ${COMPBANK} |
|  |
| Контакты для связи: ${CLCONTACTS} |
| Адрес электронной почты: ${CLEMAIL} | Адрес электронной почты: ${COMPEMAIL} |

**Заказчик: Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ${EMPNAME2}

подпись ФИО

Приложение №1

к Договору оказания услуг

№${ID} от ${DATE}

**ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ**

Стоимость услуг по настоящему Договору, составляет ${CONTSUM} ${CONTSUMSTR}.

Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком ежемесячными платежами в виде абонентской платы в соответствии с приведенным графиком:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Сумма** | **Дата** |
| ${PAYID} | ${PAYSUM} | ${PAYDATE} |

Я, ${CLNAME}, подтверждаю, что ознакомлен Исполнителем с разделом 4. Стоимость договора и порядок оплаты, а также с графиком платежей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО (полностью) дата

Приложение №2

к Договору оказания услуг

№${ID} от ${DATE}

**АНКЕТА КЛИЕНТА**

**Раздел 1: Общие сведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО Клиента | ${FNAME} ${1NAME} ${2NAME} | | |
| Паспорт | ${CLPASS} ${CLPASN}  выдан ${CLPASORG} ${CLPASDATE} г. | | |
| ИНН | ${INN} | СНИЛС | ${PENSCARD} |
| Дата рождения | ${CLBIRTHDATE} | Место рождения | ${BIRTHPLACE} |
| Адрес регистрации | ${CLADRREG} | Адрес проживания | ${CLADRFACT} |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Место работы | ${WORKORG} | Адрес места работы | ${WORKADR} |
| Должность | ${WORKPOS} | Стаж | ${WORKPERIOD} |

**Раздел 2: Сведения о составе семьи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Семейное положение | ${FAMSTATUS} | ФИО супруга/супруги | ${FAMPART} | |
| Дата расторжения брака | ${DIVORCEDATE} |  |  |  |
| Наличие брачного договора | ${FAMCONT} | Дата заключения брачного договора | ${FAMCONTDATE} | |

**Раздел 3: Сведения о работе клиента**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Текущее место работы*** | |
| Вид занятости | ${WORKSTATUS} |
| Организация | ${WORKORG} |
| Должность | ${WORKPOS} |
| Стаж на этом месте | ${WORKPERIOD} |
| Адрес | ${WORKADR} |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Занятость супруга (супруги)*** | |
| Вид занятости | ${FAMWORKSTATUS} |
| Организация | ${FAMWORKORG} |
| Должность | ${FAMWORKPOS} |

**Раздел 4: Сведения о доходах**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вид дохода*** | ***Сумма*** | ***Сумма оф.*** | % удерж. | Сумма факт. | На карту | Дата пенс. |
| ${INCNAME} | ${INCSUM}руб. | ${INCSUMOF} руб. | ${INCDEDUCT}% | ${INCFACT} руб. | ${INCCARD} | ${INCPENS} |

**Раздел 5: Ипотека**

|  |  |
| --- | --- |
| Является заёмщиком/ созаёмщиком по ипотечному кредиту | ${IPLYN} |
| Банк - кредитор | ${IPLBANK} |
| Остаток долга | ${IPLCURSUM} |
| Вид залога | ${IPLTYPE} |
| Адрес | ${IPLADR} |

**Раздел 6: Информация об имуществе и сделках**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Вид имущества*** | ***Описание имущества*** | ***Стоимость*** | ***Собственник*** |
| **Имущество в собственности** | | | |
| ${CLPROPTYPE} | ${CLPROPDESC} | ${CLPROPCOST}руб. | ${CLPROPOWNER} |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сделки за последние 3 года** | |  |  |
| ${CLDLOBJ} | ${CLDLCOMMENT} | ${CLDLSUM} руб. | ${CLDLOWNER} |

**Раздел 7: Правовой статус**

|  |  |
| --- | --- |
| Привлекался ли к административной ответственности | ${ADMRESP} |
| Наличие непогашенной судимости | ${CONVYN} |
| Регистрировался ли в качестве индивидуального предпринимателя | ${IPYN} |
| Текущий статус | ${IPACT} |
| Дата регистрации | ${IPOPENDATE} |
| Дата ликвидации | ${IPCLOSEDATE} |
| Являлся ли учредителем общества с ограниченной ответственностью | ${LTDYN} |
| Текущий статус | ${LTDACT} |
| Дата регистрации | ${LTDOPENDATE} |
| Дата ликвидации | ${LTDCLOSEDATE} |

**Заказчик: Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ${EMPNAME2}

подпись ФИО

Приложение №3

к Договору оказания услуг

№${ID} от ${DATE}

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, ${CLNAME}, ${CLBIRTHDATE} года рождения, в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ${CLSEX2} по адресу: ${CLADRREG}, паспорт: серия ${CLPASS} номер ${CLPASN}, выданный ${CLPASORG} ${CLPASDATE},

в целях:

- заключения и исполнения по инициативе ${CLNAME} договора на оказание юридических услуг, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем;

- представления интересов ${CLNAME} перед третьими лицами в рамках заключенного договора;

- осуществления прямых контактов с ${CLNAME}с помощью средств связи, СМС, писем по электронной почте и пр.;

- информирования ${CLNAME} о новых услугах, тарифах, скидках, акциях и пр. (подписка на новостную рассылку)

даю согласие ${COMPNAME}, ИНН ${COMPINN}, юридический адрес: ${COMPADR}, в том числе в лице уполномоченных доверенностью представителей,

на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, пола, возраста, места жительства/регистрации, семейного положения, места работы, сведения о доходах, медицинской информации, адреса электронной почты, контактного телефона, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует бессрочно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Согласие на обработку персональных данных может быть в любое время отозвано ${CLNAME} на основании письменного заявления, предоставленного в ${COMPNAME}.

В случае отзыва ${CLNAME} согласия на обработку персональных данных ${COMPNAME} вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных, в случае если это предусмотрено законодательством РФ.

Мне в полном объеме понятны все мои права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в части предоставления и обработки персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать ${COMPNAME} в случае изменения моих персональных данных.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Приложение №4

к Договору оказания услуг

№${ID} от ${DATE}

**Список необходимых документов**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** |
| **Документы по обязательствам** | |
| 1. | Оригиналы всех кредитных договоров, договоров займа, дополнительных соглашений, графиков платежей по нижеследующим кредиторам:  ${CREDITORS} |
| 2. | Оригиналы справок о размере задолженности (давность справки должна быть не старше 30 дней)  по нижеследующим кредиторам:  ${CREDITORS} |
| 3. | - Оригинал справки о наличии счетов, вкладов (депозитов) из всех банков, где у клиента открыты счета, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя.  - Оригинал справки об остатках денежных средств на этих счетах, во вкладах (депозитах).  - Оригинал выписки о движении денежных средств по ним за последние 3 года |
| 4. | Оригинал справки об остатках электронных денежных средств и о переводах электронных денежных средств (при наличии). |
| 5. | Копия паспорта (все страницы без обложки) |
| 6. | Копия заграничного паспорта (при наличии, все страницы без обложки) |
| 7. | Копия СНИЛС |
| 8. | Копия ИНН |
| 9. | Копия свидетельства о заключении брака (при наличии) |
| 10. | Копия свидетельства о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака с синей печатью (при наличии) |
| 11. | Копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей либо паспорт + справка о регистрации по месту жительства всех совершеннолетних детей, находящихся на Вашем иждивении (при наличии) |
| 12. | Копии других документов подтверждающих наличие иждивенцев (при наличии, справка органов опеки и попечительства, справка об обучении на очной форме в ВУЗ + справку с места жительства и пр.) |
| 13. | Копия трудовой книжки (все страницы, заверенная в отделе кадров работодателя) |
| 14. | Оригинал справки по форме 2НДФЛ за последние 3 года (если работал в указанный период) |
| 15. | Трудовой договор со всеми дополнительными соглашениями либо Договор гражданско-правового характера (при наличии, если работает в настоящее время) |
| 16. | Справка из Центра занятости населения о наличии или отсутствии статуса безработного (если в настоящее время не работает и состоит на учете) |
| 17. | Копия пенсионного удостоверения (при наличии, все страницы) |
| 18. | Копия справки МСЭ об установлении инвалидности (при наличии) |
| 19. | Оригинал справки из Пенсионного фонда РФ о начислениях пенсии и иных социальных выплат за 3 года (при наличии) |
| 20. | Оригинал справки о размере иных начисленных пособий, выплат и др. (при наличии) |
| 21. | Копию медицинской документации, свидетельства о смерти (при наличии, по запросу Исполнителя) |
| 22. | Оригинал справки из ГИБДД о наличии/отсутствии в собственности транспортных средств, а также о совершенных сделках за 3 года |
| 23. | Копии документов, подтверждающих право собственности на иное движимое имущество и интеллектуальные права: трактора, самоходная техника, прицепы, мотоциклы, катера, яхты, лодки, вертолеты, самолеты и пр. (при наличии, нужно представить свидетельства о регистрации, договоры купли-продажи, дарения и др.) |
| 24. | Копии документов, подтверждающих право собственности на недвижимое имущество: комнату, квартиру, дом, дачу, земельный участок, нежилое помещение и др. (свидетельство о государственной регистрации права, договор социального найма, ордер, договор аренды либо выписка из ЕГРН, давностью не старше 30 дней) |
| 25. | Копии всех документов о сделках совершенных с движимым и недвижимым имуществом за последние 3 года (договоры купли-продажи, дарения, аренды, вступления в наследство + расширенная выписка из ЕГРН за 3 года, давностью не старше 30 дней) |
| 26. | Оригинал выписки из реестра акционеров (при наличии доли в АО) |
| 27. | Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, бухгалтерская отчетность за 3 года (при наличии статуса ИП или доли в ООО, в том числе если вышел из состава юридического лица в течении 3 лет до подписания настоящего Договора) |
| 28. | Выписка из реестра акционеров (участников) юридического лица, акционером (участником) которого является гражданин (при наличии) |
| 29. | Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица (Выписка из ИЛС, получается в Пенсионном фонде, содержит сведения об отчислениях за период трудовой деятельности) |
| 30. | Цветные фотографий в количестве не менее 6 штук в разных ракурсах (на материальном или электронном носителе) своего жилого помещения по месту регистрации либо по месту фактического проживания |
| **Документы по супругу (в т.ч. если брак расторгнут в течении 3 лет)** | |
| 31. | Копия паспорта (все страницы без обложки) |
| 32. | Копия СНИЛС |
| 33. | Копия ИНН |
| 34. | Копия трудовой книжки (все страницы, заверенная в отделе кадров работодателя) |
| 35. | Оригинал справки по форме 2НДФЛ за последние 3 года (если работал в указанный период) |
| 36. | Справка из Центра занятости населения о наличии или отсутствии статуса безработного (если в настоящее время не работает и состоит на учете) |
| 37. | Копия пенсионного удостоверения (при наличии, все страницы) |
| 38. | Копия справки МСЭ об установлении инвалидности (при наличии) |
| 39. | Оригинал справки из Пенсионного фонда РФ о начислениях пенсии и иных социальных выплат за 3 года (при наличии) |
| 40. | Оригинал справки о размере иных начисленных пособий, выплат и др. (при наличии) |
| 41. | Копию медицинской документации, свидетельства о смерти (при наличии, по запросу Исполнителя) |
| 42. | Оригинал справки из ГИБДД о наличии/отсутствии в собственности транспортных средств, а также о совершенных сделках за 3 года |
| 43. | Копии документов, подтверждающих право собственности на иное движимое имущество и интеллектуальные права: трактора, самоходная техника, прицепы, мотоциклы, катера, яхты, лодки, вертолеты, самолеты и пр. (при наличии, нужно представить свидетельства о регистрации, договоры купли-продажи, дарения и др.) |
| 44. | Копии документов, подтверждающих право собственности на недвижимое имущество: комнату, квартиру, дом, дачу, земельный участок, нежилое помещение и др. (свидетельство о государственной регистрации права, договор социального найма, ордер, договор аренды либо выписка из ЕГРН, давностью не старше 30 дней) |
| 45. | Копии всех документов о сделках совершенных с движимым и недвижимым имуществом за последние 3 года (договоры купли-продажи, дарения, аренды, вступления в наследство + расширенная выписка из ЕГРН за 3 года, давностью не старше 30 дней) |
| 46. | Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, бухгалтерская отчетность за 3 года (при наличии статуса ИП или доли в ООО) |
| 47. | Копия соглашений или судебных актов о разделе имущества супругов (при наличии) |
| 48. | Копия брачного договора (при наличии) |

Я, ${CLNAME}, паспорт: серия ${CLPASS} номер ${CLPASN}, выданный ${CLPASORG} ${CLPASDATE}, ${CLBIRTHDATE} года рождения, зарегистрированный по адресу: ${CLADRREG} ${CLSEX1} Заказчик гарантирую достоверность и полноту представленных сведений. Также гарантирую, что предоставленные сведения получены с соблюдением требований законодательства и не нарушает права третьих лиц

**Заказчик: Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ${EMPNAME2}

подпись ФИО

Приложение №5

к Договору оказания услуг

№${ID} от ${DATE}

**Расписка об ознакомлении с процедурой признания несостоятельным (банкротом)**

**клиента**

Мне, ${CLNAME}, разъяснено и понятно, что:

1. В соответствии со ст. 213.28 Федерального закона № 127-ФЗ от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)», освобождение гражданина от обязательств не допускается в случае, если:

1.1. вступившим в законную силу судебным актом гражданин привлечен к уголовной или административной ответственности.

1.2. гражданин не предоставил необходимые сведения или предоставил заведомо недостоверные сведения финансовому управляющему или арбитражному суду.

1.3. доказано, что при возникновении или исполнении обязательств, гражданин действовал незаконно, в том числе совершил мошенничество, злостно уклонялся от погашения кредиторской задолженности, предоставил кредитору заведомо ложные сведения при получении кредита (например, при оформлении кредита указывались фиктивное место работы, предоставлялись подложные справки о доходе, либо в заявке указывалось, что кредитов нет, обращался к кредитным брокерам и не удостоверился в правильности и правдивости поданных ими данных на кредит), скрыл или умышленно уничтожил имущество.

2. Если за последние 3 года гражданином совершались сделки с движимым и недвижимым имуществом (продажа, покупка, обмен, дарение), а вырученные денежные средства направлялись на иные нужды, а не на расчеты с кредиторами. Эти сделки могут быть признаны недействительными, а действия гражданина расценены судом, как действия, направленные на причинение вреда кредиторам, что приведет к не списанию долгов.

3. В заявление о признании несостоятельным (банкротом) в обязательном порядке должны быть включены ВСЕ обязательства гражданина перед кредиторами по: кредитам, кредитным картам, займам, распискам, налогам, долгам по коммунальным платежам, алиментным обязательствам, по иным решениям суда, информацию о которых Компания получает от гражданина. В случае выявления судом незаявленных кредиторов при банкротстве, поведение гражданина может быть расценено как недобросовестное с целью сокрытия информации, что приводит к не списанию долгов полностью или в части.

4. На момент подачи заявления о признании несостоятельным (банкротом)гражданина должны быть просрочки по кредитным обязательствам.

5. Стоимость имущества, подлежащего реализации, не должна превышать сумму долга.

6. На момент подачи заявления о признании несостоятельным (банкротом) гражданина Заказчиком ОТДЕЛЬНО оплачиваются судебные расходы в размере от 45 300 (от сорока пяти тысяч трёхсот) рублей, которые состоят из расходов по оплате государственной пошлины в размере 300 (триста) рублей, вознаграждения арбитражного управляющего в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей и обязательных расходов на публикации, производимые арбитражным управляющим в размере от 20 000 (от двадцати тысяч) рублей.

Расчет расходов произведен за проведение одной процедуры.

В случае введения судом сначала процедуры реструктуризации, а затем процедуры реализации имущества, при переходе Заказчику за 7 дней до даты судебного заседания необходимо внести дополнительно на депозит арбитражного суда вознаграждения арбитражного управляющего за вторую процедуру в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей и обязательные расходы на публикации, производимые арбитражным управляющим во второй процедуре, в размере от 20 000 (от двадцати тысяч) рублей.

При наличии официального источника доходов у Заказчика, достаточного для формирования конкурсной массы, в ходе процедуры реализации имущества обязательные расходы могут быть погашены за счет конкурсной массы. Решение этого вопроса отнесено к компетенции арбитражного управляющего с учетом сложившейся судебной практики в конкретном регионе.

ВАЖНО!!! В случае невнесения денежных средств указанном в настоящем пункте размере, процедура банкротства может быть прекращена арбитражным судом.

При наличии имущества, подлежащего реализации в ходе проведения процедуры, судебные расходы (публикации, почтовые расходы) могут быть увеличены и подлежат покрытию за счет Заказчика.

7. Судебные расходы необходимо перечислить банковским платежом на реквизиты, которые предоставляются сотрудниками ООО ФПК «Альтернатива».

8. В случае, если доход гражданина превышает прожиточный минимум, то в отношении должника может быть введена процедура реструктуризации. Срок процедуры - не более 6 месяцев. Указанный срок может быть продлен арбитражным судом.

9. Если в течение действия процедуры реструктуризации, финансовым управляющим не получено ни одного проекта плана реструктуризации долгов гражданина, он представляет на рассмотрение собрания кредиторов предложение о признании гражданина банкротом и введении процедуры реализации имущества. Срок процедуры реализации имущества - не более 6 месяцев. Указанный срок может быть продлен арбитражным судом.

10. В соответствии с положениями ст. 213.6 Федерального закона № 127-ФЗ от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)», по результатам рассмотрения обоснованности заявления о признании гражданина банкротом суд вводит процедуру реструктуризации, после которой вводится процедура реализации. Если гражданин не соответствует требованиям для утверждения плана реструктуризации долгов, ***арбитражный суд вправе*** на основании ходатайства гражданина вынести решение о признании его банкротом и введении только одной процедуры и сразу реализации имущества гражданина. ВАЖНО!!! Учитывая, что это право арбитражного суда, решение о необходимости введения одной или двух процедур относится ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО к компетенции суда и не зависит от действий Исполнителя.

11. При принятии решения о признании гражданина банкротом арбитражный суд утверждает финансового управляющего.

12. Финансовому управляющему в ходе процедуры банкротства от гражданина передаются ВСЕ банковские карты, кредитные карты, сберегательные книжки, открытые на его имя. Все поступления денежных средств, в том числе заработная плата, пенсия и иной доход в течение прохождения процедуры банкротства, удерживаются арбитражным управляющим. Гражданину на период процедуры банкротства из официального дохода **выдается прожиточный минимум**, установленный постановлением Губернатора. В процедуре реструктуризации гражданин имеет право без согласия финансового управляющего распоряжаться денежными средствами в размере не более 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей в месяц.

Прожиточный минимум во время процедуры гражданин получает от финансового управляющего. В первый месяц срок получения денежных средств может составлять до 1 (одного) месяца после введения процедуры, поскольку финансовому управляющему требуются оригиналы документов из Арбитражного суда для разблокировки счета и снятия денежных средств. В последующие месяцы срок получения прожиточного минимума согласуется непосредственно с финансовым управляющим.

13. В случае, если гражданин имеет по кредитным договорам поручителей, то долги поручителя не списываются.

14. Некоторые справки, необходимые для принятия судом заявления признании несостоятельным (банкротом), которые необходимо клиенту получить в различных организациях в соответствии со Списком необходимых документов являются ПЛАТНЫМИ. Оплата осуществляется по установленным организациями тарифам и возлагается на Заказчика.

15. Стоимость нотариальной доверенности от Заказчика на ООО ФПК «Альтернатива» составляет от 2000 до 3000 рублей, согласно тарифам устанавливаемым нотариусом.

16. Настоящим я подтверждаю и заверяю Исполнителя, что предоставил всю информацию о себе в отношении имеющихся у меня счетов в банках, электронных счетах, банковских кредитах, займах в микрофинансовых организациях и у физических лиц, информацию о всей своей задолженности перед кредиторами, об имуществе, которое зарегистрировано на мое имя, а также на имя моего супруга, обо всех сделках, совершенных мною и супругом в течении 3 лет.

17. Мне разъяснена и понятна процедура признания меня несостоятельным (банкротом), в том числе, что Арбитражным судом в отношении меня будет введена процедура реализации моего имущества. Кроме единственного жилья, зарегистрированного на мое имя, другое принадлежащее мне на праве собственности имущество будет реализовано. В том числе, если будет выявлено имущество, приобретенное в период брака и оформленное на имя супруга.

Мне разъяснена и понятна процедура утверждения локального плана реструктуризации в процедуре банкротства, в случае нахождения единственного жилья в ипотеке (отсутствие просроченных платежей по ипотеке, ипотечная квартира является единственным жильём, права кредитора обеспечены залогом жилой недвижимости, решение о реализации залоговой квартиры (единственного жилья) может существенно нарушить баланс взаимных прав и обязанностей банка и заёмщика).

Мне разъяснено и понятно, что в процедуре несостоятельности (банкротства) по ипотечному обязательству не должно быть просроченных платежей. Ежемесячные платежи в погашение ипотечных обязательств вносятся третьим лицом - гарантом за счет его дохода (поручитель, родственник, иное) до окончания процедуры банкротства.

Мне разъяснено и понятно, что ипотечное обязательство исполняется до полного погашения ипотечного кредита, как в период банкротства, так и после его окончания.

Я осознаю и согласен, что в случае принятия Арбитражным судом решения о признании меня несостоятельным (банкротом) и введении процедуры реализации имущества, будет подлежать включению в конкурсную массу и последующей реализации, следующее мое имущество:

- принадлежащие мне на праве собственности транспортные средства, в том числе находящиеся в залоге у третьих лиц;

- принадлежащие мне на праве собственности объекты недвижимости (жилые помещения, нежилые помещения, земельные участки, объекты незавершенного строительства, дачи, квартиры, дома и пр.), кроме единственного жилья;

- принадлежащие на праве собственности моему супругу транспортные средства, в том числе находящиеся в залоге у третьих лиц, при условии, что указанное имущество является совместно нажитым имуществом (приобретено в период брака);

- принадлежащие на праве собственности моему супругу объекты недвижимости (жилые помещения, нежилые помещения, земельные участки, объекты незавершенного строительства, дачи, квартиры, дома и пр.), кроме единственного жилья;

- принадлежащие мне и моему супругу на праве собственности объекты недвижимости (жилые помещения, нежилые помещения, земельные участки, объекты незавершенного строительства, дачи, квартиры, дома и пр.), находящиеся в залоге у третьих лиц. В отношении супруга, положения данного пункта распространяются только на совместно нажитое имущество (приобретено в период брака).

18. Я подтверждаю, что за последние 3 года ***мною были совершены/не совершались (не нужное зачеркнуть)*** сделки по отчуждению мною и/или моим супругом имущества. В случае если сделки были совершены, Исполнителем мне разъяснены последствия, предусмотренные законодательством Российской Федерации за «фиктивное банкротство», а именно заведомо ложное публичное объявление гражданином, в том числе индивидуальным предпринимателем, о своей несостоятельности, установленные ч. 1 ст. 14.12 Кодекса РФ об административных правонарушениях, ст.197 Уголовного кодекса Российской Федерации.

19. В течение срока действия настоящего Договора у меня возникают обязательства перед ООО ФПК «Альтернатива» по внесению ежемесячного/единовременного абонентского платежа за оказание юридических услуг в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

20. К дате первого судебного заседания в Арбитражном суде по заявлению о признании меня несостоятельным (банкротом) я обязуюсь закрыть все имеющиеся у меня банковские счета. В случае невыполнения данного требования я принимаю на себя все возможные негативные последствия, вызванные не закрытием данных банковских счетов.

21.Я обязан отвечать на входящие телефонные звонки и СМС-сообщения от ООО ФПК «Альтернатива». Мне разъяснено и понятно, что, если сотрудники ООО ФПК «Альтернатива» не смогут до меня дозвониться по номеру телефона, указанному в настоящем Договоре, риск неблагоприятных последствий, вытекающих из указанных действий, ложится на Заказчика.

22. Я уведомлен о необходимости предоставления Исполнителю в 2-месячный срок с даты заключения настоящего Договора цветных фотографий в количестве не менее 6 штук в разных ракурсах (на материальном или электронном носителе) своего жилого помещения по месту регистрации либо по месту фактического проживания.

Я, ${CLNAME}, подтверждаю, что ознакомлен Исполнителем со всей процедурой признания меня несостоятельным (банкротом), мне все понятно, с вышеуказанными положениями согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО (полностью) дата